

Nabór na stanowisko ds. Rady Gminy

Wójt Gminy Jabłonna ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Jabłonna - Podinspektor do spraw Rady Gminy.

Do zadań Podinspektor ds. Rady Gminy należy w szczególności:

- 1) obsługa organizacyjno- kancelaryjna Biura Rady Gminy,
- 2) prowadzenie rejestru uchwał Rady Gminy oraz monitorowanie ich publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego,
- 3) przyjmowanie i koordynowanie rozpatrywania skarg i wniosków wpływających do Rady na działalność Wójta i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
- 4) obsługa organizacyjno- techniczna wyborów do organów jednostek pomocniczych Gminy,
- 5) współpraca z jednostkami pomocniczymi Gminy, w tym sołtysami i radami sołeckimi,
- 6) wykonywanie czynności związanych z aktualizacją informacji w Biuletynie Informacji Publicznej.