

Zmiana licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.

Komórka realizująca usługę:

Wydział Obsługi
tel. 22 76 77 313

1. Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów,
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych,
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

2. Wymagane dokumenty:

Formularz wniosku o zmianę licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką wraz z załącznikami:

- Wykaz zgłaszanych pojazdów samochodowych,
- W przypadku zmiany imienia, nazwiska, nazwy przedsiębiorcy, zmiany adresu siedziby lub miejsca zamieszkania - kserokopie dokumentów potwierdzających tę zmianę (oryginał do wglądu),
- Dotychczasowa licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego taksówką,
- Potwierdzenie wniesienia opłaty.

3. Opłaty:

Opłata za zmianę licencji zależy od okresu, na jaki została wydana licencja:

- od 2 do 15 lat - 20 zł
- powyżej 15 do 30 lat - 25 zł
- powyżej 30 do 50 lat - 30 zł

Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii - 17 zł (nie dotyczy pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu) - 17 zł.

Za wydanie wypisu w przypadku zmiany licencji pobiera się 5% opłaty za udzielenie licencji (za każdy wydany wypis).

4. Miejsce złożenia:

- w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Jabłonna, wejście A od parkingu,
- pocztą na adres: Urzędu Gminy Jabłonna, ul. Modlińska 152, 05-110 Jabłonna,
- za pomocą platformy Cyfrowy Urząd: <https://cu.jablonna.pl/>
- za pomocą skrzynki ePUAP: /i54qay16jn/SkrytkaESP
- adres do e-Doręczeń: AE:PL-90676-15620-WWURI-24

5. Termin załatwienia sprawy:

Nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

6. Tryb odwoławczy:

Jeżeli decyzja w całości uwzględnia żądania strony, to organ rejestrujący może odstąpić od uzasadnienia wydanej decyzji, która na mocy art. 127 §1a kpa staje się ostateczna. Na taką decyzję służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie. Ewentualną skargę wnosi się za pośrednictwem Wójta Gminy Jabłonna, w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji.

Jeżeli decyzja nie uwzględnia w całości żądania strony, to wówczas od wydanej decyzji administracyjnej stronie przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Wójta Gminy Jabłonna, który wydał decyzję. Przed upływem terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Oznacza to, iż takiej decyzji nie można zaskarżyć do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

Uwagi:

1. Zmiana licencji następuje w drodze decyzji administracyjnej.
2. Licencji nie można odstępować osobom trzecim ani przenosić z niej wynikających praw na osobę trzecią.
3. Wszelkie zmiany należy zgłaszać nie później niż 28 dni od dnia powstania zmian.