

Zaświadczenie o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Komórka realizująca usługę:

Referat Urbanistyki i Planowania Przestrzennego (I p., pok.nr 21)
tel. 22 76 77 342, 22 76 77 343

1. Podstawa prawna:

Ustawy z dnia 27 marca 2003 r.o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

2. Wymagane dokumenty:

- wniosek o wydanie zaświadczenia o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz o przeznaczeniu w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jabłonna;
- dowód uiszczenia opłaty

3. Opłaty:

- brak opłaty - od złożonego wniosku,
- 17,00 zł - za wydanie zaświadczenia o nadaniu numeru porządkowego,
- 17,00 zł - opłata skarbową od pełnomocnictwa (nie dotyczy pełnomocnictw udzielanych małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej).

Nr konta Gminy Jabłonna: Bank Spółdzielczy w Legionowie Oddział w Jabłonie
09 8013 1016 2002 0009 7014 0001

4. Miejsce złożenia:

- w Biurze Obsługi Urzędu Gminy Jabłonna, wejście A od parkingu,
- pocztą na adres: Urzędu Gminy Jabłonna, ul. Modlińska 152, 05-110 Jabłonna,
- wrzutnia korespondencyjna przy wejściu do Urzędu Gminy Jabłonna od strony ul.Modlińskiej (wejście C),
- za pomocą platformy Cyfrowy Urząd <https://cu.jablonna.pl/>
- za pomocą skrzynki **ePUAP: /i54qay16jn/SkrytkaESP**

5. Termin odpowiedzi:

- do 7 dni

6. Tryb odwoławczy:

Odmowa wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie, następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia.

Uwagi:

Wniosek o wydanie zaświadczenia może złożyć każdy. Nie jest wymagany tytuł prawny do nieruchomości