

Nabór na stanowisko podinspektora ds. gospodarki komunalnej (BKP.2110.16.2022)

Wójt Gminy Jabłonna ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Jabłonna: podinspektor ds. gospodarki komunalnej.

Do zadań podinspektora do spraw gospodarki komunalnej należy w szczególności:

1. prowadzenie ewidencji zasobów mieszkaniowych i lokali użytkowych,
2. prowadzenie spraw w zakresie podnajmu: zamiany, wprowadzenia ulepszeń przez najemcę,
3. prowadzenie spraw ze stosunku najmu, tj. zawieranie i rozwiązywanie umów najmu lokali mieszkalnych i użytkowych oraz naliczanie opłat z tytułu użytkowania lokali, protokolarne przekazywanie lokali najemcom, protokolarne przejmowanie lokali, podejmowanie działań mających na celu eksmisję z lokali komunalnych,
4. bieżąca ewidencja i analiza naliczeń i wpłat,
5. windykacja należności w zakresie opłat czynszowych oraz opłat za dostarczone media,
6. opracowywanie i aktualizacja projektów uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta Gminy z zakresu gospodarki mieszkaniowej,
7. współpraca z Wydziałami Urzędu,
8. współdziałanie z komornikiem w zakresie prowadzonych egzekucji,
9. naliczanie należności za czynsz,
10. rozliczanie kosztów dostawy mediów w gminnych lokalach komunalnych,
11. przygotowywanie materiałów dla potrzeb społecznej komisji mieszkaniowej,
12. stały kontakt i obsługa informacyjna mieszkańców,
13. prowadzenie korespondencji z mieszkańcami oraz instytucjami zgodnie z zakresem,
14. przygotowywanie raportów, zestawień, analiz i sprawozdań zgodnie z zakresem prowadzonych spraw,
15. analiza i planowanie kosztów w zakresie gospodarki lokalowej