

WÓJT

Jarosław Chodorski

tel. 22 767 73 25

e-mail: wojt@jablonna.pl

pokój nr 26

Do kompetencji Wójta należy w szczególności:

1. kierowanie bieżącymi sprawami Gminy;
2. reprezentowanie Gminy na zewnątrz;
3. nadzorowanie gospodarki finansowej Gminy i sporządzanie projektu uchwały budżetowej i sprawozdania z jej wykonania;
4. wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej;
5. podejmowanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy i wyznaczanie innych osób do podejmowania tych czynności;
6. wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego wobec pracowników Urzędu i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych;
7. przyjmowanie interesantów w sprawie skarg i wniosków;
8. udzielanie odpowiedzi na zapytania i interpelacje radnych;
9. kierowanie wykonywaniem zadań obronnych;
10. kierowanie wykonywaniem zadań z zakresu reagowania kryzysowego;
11. realizowanie zadań wynikających z funkcji „Szefa Obrony Cywilnej Gminy”;
12. sprawowanie nadzoru nad działalnością:
 - Referatu Marketingu i Komunikacji Społecznej;
 - Urzędu Stanu Cywilnego;
 - Zespołu Prawnego;
 - Stanowiska ds. Audytu Wewnętrznego;
 - Inspektora Ochrony Danych;
 - Pełnomocnika Ochrony Informacji Niejawnych;
 - Pełnomocnika ds. Realizacji Projektu;
 - Stanowiska ds. Bezpieczeństwa i Obronności;
 - Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.